VENTUSventures HOLDING

Office Manager (m/w/d)

Unbefristete Festanstellung, Vollzeit, Düsseldorf

Die **VentusVentures Unternehmensgruppe** entwickelt integrierte Geschäftsmodelle entlang der Wertschöpfungskette Erneuerbarer Energien. Mit unseren drei operativen Marken erarbeiten wir für unsere Kunden individuelle Lösungen in folgenden Geschäftsfeldern:

Stromerzeugung aus erneuerbarer Energie (VV Energy): Projektierung, Bau und Betrieb von Solar- und Windparkanlagen gestützt durch ein Energiemanagementsystem
Speichertechnologie (eMIS): Entwicklung effizienter Speicherlösungen und die Systemintegration passgenauer Lösungen für den Betrieb von E-Bussen und die nachhaltige Stromversorgung von Immobilien
Immobilien (BauMV): Projektierung, Bau und Betrieb von Neubauten und die energetisch optimierte Sanierung von Immobilien; verbunden mit klimafreundlichen Energielösungen (Kälte/Wärme/Strom)

Wir freuen uns auf Ihre wertvolle Expertise als **Office Manager (m/w/d)** am Standort Düsseldorf.

Ihr Verantwortungsbereich:

- Verantwortung administrativer Bürotätigkeiten und Realisierung des täglichen Bürobetriebes
- Wichtige Schnittstelle zu den weiteren Standorten der VENTUSventures Gruppe
- Übernahme von vertriebsunterstützenden Tätigkeiten für die BauMV und eMIS
- Unterstützung bei der Organisation von und Teilnahme an Kundenveranstaltungen
- Verantwortung der Datenpflege und Übernahme des Dokumentenmanagements
- Aktive Unterstützung in teamübergreifenden Projekten

Wir wünschen uns:

- Organisationstalent mit einer zuverlässigen, selbständigen und strukturierten Arbeitsweise
- Ausgeprägte Teamfähigkeit und hohe Eigeninitiative
- Kommunikationsstärke und ein sicherer Umgang mit Kunden und Dienstleistern
- Fundierte MS-Office Kenntnisse

Und das bieten wir:

- Kultur: Eine offene, kooperative Arbeitsatmosphäre in einem engagierten Team mit Duz-Kultur und viel Spielraum für die Umsetzung eigener Ideen und Projekte
- Weiterbildung: Individuelle Fort- und Weiterbildungsangebote
- Vergütung: Attraktives Gehaltspaket inklusive Weihnachts- und Urlaubsgeld
- On top: 30+ Urlaubstage, flexible Arbeitszeiten, ein kostenfreies, gesundes Mittagessen, Sport- und Wellnessangebote sowie weitere Goodies

Ergreifen Sie die Chance und werden Sie ein Teil unserer VENTUSfamily!

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittsdatums per E-Mail an: career@ventusventures.com.